

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 77» Авиастроительного района г. Казани**

ПРИНЯТО

педагогическим советом

протокол № 7

от 16.04. 2020г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор школы:

Т.В. Захарова

Введено в действие приказом

№ 02 от 21.04. 2020г.

**ПОРЯДОК ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНЫМ
УЧЕБНЫМ ПЛАНАМ (ИУП)**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок и устанавливает правила обучения по индивидуальному учебному плану в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 77» Авиастроительного района г.Казани далее –Школа).

1.2. В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ обучающиеся имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану (ИУП), в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы.

1.3. Обучение по ИУП вводится с целью создания условий для построения индивидуальной модели получения образования обучающимся. Главной задачей обучения по ИУП является удовлетворение потребностей обучающихся, с учетом их особенностей, путем выбора оптимального уровня реализуемых программ, темпов, сроков освоения.

1.4. ИУП – это форма организации обучения, основанная на принципах индивидуализации и вариативности образовательного процесса, способствующая реализации индивидуальных образовательных потребностей и академического права обучающихся на выбор образовательного пути на фиксированном этапе обучения, в том числе на ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы, с учетом особенностей, возможностей конкретного обучающегося, в порядке, установленном настоящим локальным актом.

1.5. Обучение по ИУП есть вид освоения обучающимися образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования самостоятельно под контролем педагога (тьютора) с последующей аттестацией.

1.6. ИУП определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

1.7. Обучение по индивидуальному учебному плану может быть организовано, как правило, для обучающихся:

а) с повышенными образовательными потребностями и особыми интеллектуальными, творческими, физическими способностями, высоким уровнем развития навыков самообразования;

б) с устойчивой дезадаптацией к школе и неспособностью к освоению образовательных программ в условиях большого детского коллектива, а также положением в семье, личными причинами обучающегося;

в) победителей и призеров муниципального, регионального, федерального этапов Всероссийской олимпиады школьников в период подготовки к участию в региональном и заключительном этапах интеллектуальных мероприятий;

г) обучающихся, имеющих инвалидность или находящихся на длительном лечении по причине травмы или заболевания и не имеющих возможности обучаться по обычной классно-урочной системе (регламентируется Положением об индивидуальном обучении больных учащихся на дому МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №77» Авиастроительного района г.Казани);

д) обучающихся, не имеющих возможность посещать учебные занятия в период спортивных соревнований, творческих конкурсов, особых обстоятельств жизни в семье.

е) не ликвидировавшим в установленные сроки академической задолженности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования. В данном случае ИУП – это учебный план, который содержит меры компенсирующего воздействия по тем предметам, по которым данная задолженность не была ликвидирована

1.8. Для всех форм получения образования, в том числе и для формы обучения по ИУП, действует единый федеральный государственный образовательный стандарт

1.9. Ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся и (или) самих обучающихся с настоящим Положением осуществляется на родительских собраниях, при приеме в Школу, а также путем размещения на сайте.

2. Порядок получения образования по индивидуальному учебному плану

2.1. Индивидуальный учебный план разрабатывается для отдельного обучающегося или группы обучающихся на основе учебного плана Школы.

2.2. При формировании индивидуального учебного плана может использоваться модульный принцип, предусматривающий различные варианты сочетания учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, входящих в учебный план Школы.

2.3. Индивидуальный учебный план, за исключением индивидуального учебного плана, предусматривающего ускоренное обучение, может быть предоставлен с 1 класса.

2.4. Индивидуальный учебный план составляется, как правило, на один учебный год, либо на иной срок, указанный в заявлении обучающегося или его родителей (законных представителей) на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.5. Индивидуальный учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения (если индивидуальный учебный план рассчитан на более чем один год) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

2.6. Индивидуальный учебный план разрабатывается в соответствии со спецификой и возможностями Школы.

2.7. При реализации образовательных программ в соответствии с ИУП могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

2.8. Обучение по ИУП может быть организовано в рамках сетевой формы реализации образовательной программы. В реализации образовательной программы с использованием сетевой формы наряду с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, также могут участвовать организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения практических и лабораторных занятий и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой.

2.9. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (1-9 классы) либо по заявлению обучающихся с согласия родителей (законных представителей)

(10-11 классы). В заявлении указываются срок, на который обучающемуся предоставляется индивидуальный учебный план, а также могут содержаться пожелания обучающегося или его родителей (законных представителей) по индивидуализации содержания образовательной программы (включение дополнительных учебных предметов, курсов, углубленное изучение отдельных дисциплин, сокращение сроков освоения основных образовательных программ и др.).

2.10. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану обучающихся, не ликвидировавших в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося. Для данной категории обучающихся включение в ИУП дополнительных учебных предметов, курсов (сверх тех, по которым обучающийся не ликвидировал академическую задолженность), сокращение сроков освоения основной образовательной программы не предусматривается.

2.11. Заявления о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану принимаются в течение учебного года, не менее чем за 2 недели до планируемой даты перехода на обучение по ИУП.

2.12. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом директора Школы.

2.13. Индивидуальный учебный план утверждается решением педагогического совета Школы.

2.14. Лицу, обучающемуся по индивидуальному учебному плану, предоставляется возможность получать необходимые консультации по учебным предметам, литературу из библиотечного фонда, пользоваться предметными кабинетами для проведения лабораторных работ, практических работ в порядке, определенном Школой.

2.15. Школа с учетом запросов родителей (законных представителей) обучающихся и обучающихся определяет сроки и уровень реализации программ. Индивидуальное расписание занятий, перечень программ обучения по предметам, количество часов, формы и сроки текущего и итогового контроля, педагоги, ведущие обучение, тьютор, сопровождающий обучающегося при его обучении по ИУП (функции тьютора описываются в п7 настоящего Положения), оформляются приказом директора Школы.

2.16. Обучающиеся обязаны выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия.

2.17. Школа может обращаться в центры психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи для получения методической помощи в разработке ИУП.

3. Особенности индивидуального учебного плана

3.1. ИУП должен обеспечивать освоение учащимися ФГОС. ИУП разрабатывается в соответствии с теми же требованиями, которые установлены для обычного учебного плана.

3.2. Нормативные сроки освоения ООП НОО, ОО, СОО составляют 4 года, 5 лет, 2 года соответственно. ИУП может предусматривать уменьшение указанного срока за счет ускоренного обучения. Рекомендуемое уменьшение срока освоения образовательной программы общего образования на каждом уровне составляет не более 1 года.

3.3. Нормативный срок освоения ООП НОО для детей с ОВЗ может быть увеличен с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей детей (в соответствии с рекомендациями ПМПК)

4. Порядок текущего контроля и аттестации обучающихся по ИУП.

4.1. Школа осуществляет контроль за освоением общеобразовательных программ обучающимися, перешедшими на обучение по индивидуальному учебному плану. Первичный контроль освоения программы обеспечивает педагог.

4.2. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся, переведенных на обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляются на общих основаниях, в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Школы.

4.3. Государственная итоговая аттестация обучающихся, переведенных на обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

4.4. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

5. Финансовое обеспечение и материально-техническое обеспечение обучения по ИУП

5.1. Финансовое обеспечение реализации основной образовательной программы Школы в соответствии с индивидуальным учебным планом осуществляется исходя из расходных обязательств на основе муниципального задания по оказанию муниципальных образовательных услуг в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

5.2. Материально-техническое оснащение образовательного процесса должно обеспечивать возможность реализации индивидуальных учебных планов обучающихся.

6. Порядок управления

6.1. В компетенцию администрации Школы входит:

- разработка положения об организации обучения по индивидуальному учебному плану;
- обеспечение своевременного подбора учителей, проведение экспертизы учебных программ и контроль их выполнения;
- контроль своевременного проведения занятий, консультаций, посещения занятий учащимися, ведения журнала учета обучения по индивидуальному учебному плану не реже 1 раза в четверть.

6.2. При организации обучения по индивидуальному учебному плану Школа имеет в наличии следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) обучающихся;
- решение педагогического совета Школы;
- приказ директора Школы о переходе обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану;
- индивидуальный учебный план;
- расписание занятий, консультаций, письменно согласованное с родителями (законными представителями) обучающихся по ИУП 1-9 классов или с обучающимся по ИУП 10-11 классов, и утвержденное директором Школы;
- журнал учета обучения по индивидуальному учебному плану;

- приложение к рабочим программам учебных предметов - календарно-тематическое планирование, составленное для обучения по ИУП конкретного обучающегося;
- материалы текущего контроля и промежуточной аттестации.

7. Функции педагога (тьютора), закрепленного за обучающимся, проходящим обучение по ИУП.

7.1. Как руководитель тьютор:

- совместно с обучающимся и его родителями (законными представителями) разрабатывает и после необходимого согласования с заместителем директора школы по учебной работе представляет на рассмотрение педагогическому совету Школы индивидуальный учебный план;
- обеспечивает уровень подготовки обучающегося, соответствующий требованиям ФГОС;
- проводит совместно с обучающимся рефлексивный анализ его деятельности и результатов, направленный на корректировку ИУП и оценку эффективности обучения по ИУП.

7.2. Как консультант тьютор:

- проводит консультационные занятия с обучающимся, направленные на выявление его индивидуальных познавательных интересов и потребностей;
- распределяет и оценивает имеющиеся у обучающегося ресурсы всех видов для реализации поставленных учебных целей и задач;
- оказывает методическую помощь обучающемуся в его самообразовании, направляет саморазвитие и самовоспитание личности обучающегося
- оказывает помощь обучающемуся в преодолении проблем и трудностей в процессе обучения по ИУП.

7.3. Как организатор тьютор:

- осуществляет взаимодействие обучающегося с учителями и другими педагогическими работниками для коррекции прохождения программ по ИУП в форме индивидуальных или групповых консультаций;
- содействует участию в проектной и научно-исследовательской деятельности обучающихся с учетом их интересов;
- организует взаимодействие с родителями (законными представителями), педагогом-психологом и другими педагогическими работниками по выявлению, формированию и развитию познавательных интересов обучающегося, по вопросам устранения трудностей в освоении учебных программ, коррекции индивидуальной учебной деятельности обучающегося;
- принимает участие в подготовке и прохождении обучающимся промежуточной и итоговой аттестации.

7.4. Тьютор участвует в работе педагогического совета, других формах методической работы, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой Школы, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся, получающих образование по ИУП

8. Порядок принятия и срок действия Положения

8.1. Данное Положение рассматривается и принимается на педагогическом совете Школы и утверждается приказом директора Школы.

8.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения.

8.3. Данное Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального органов управления образованием только решением педагогического совета.

8.4. Изменения и дополнения к Положению принимаются на педагогическом совете Школы, которые утверждаются приказом директора Школы. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу